

Согласовано
Председатель профкома
МКДОУ детский сад №12
Скачкова И.Н.
« 14 » 01 2021 г.

Утверждаю
Заведующий МКДОУ
детским садом №12
Анкудинова Н.Ю.
Приказ № 34 от « 14 » 01 2021 г.



Инструкция ответственному лицу за пожарную безопасность

1. Общие положения

Настоящая Инструкция определяет обязанности ответственного лица за пожарную безопасность в МКДОУ детском саду № 12 пгт. Атиг.

Ответственность за пожарную безопасность производственных, служебных и других помещений, а также территории ДОУ несут лица, назначенные приказом заведующей, в установленном законом порядке.

2. Обязанность ответственного лица за пожарную безопасность.

Ответственный за пожарную безопасность ОБЯЗАН:

- 2.1. Знать пожарную опасность помещений, оборудования, а также материалов и веществ, применяемых и хранимых на обслуживаемом участке.
- 2.2. Знать действующие Правила и Инструкции пожарной безопасности по общему противопожарному режиму, а также для отдельных пожароопасных помещений, производственных операций, работ.
- 2.3. Следить за состоянием территории эвакуационных путей и выходов.
Не допускать:
 - загромождения подступов к зданиям, пожарным гидрантам, расположенным на прилегающей к зданиям территории;
 - загромождения путей эвакуации (проходов, коридоров, тамбуров, лестничных площадок) различными материалами и предметами (мебелью, шкафами, оборудованием), препятствующими свободному выходу людей и эвакуации имущества в случае пожара;
 - снятия устройств для самозакрывания дверей, фиксирования самозакрывающихся дверей лестничных клеток;
 - закрытия наглухо основных и запасных выходов, люков, дверей на балконы и наружные эвакуационные (пожарные) лестницы.
- 2.4. Следить за исправностью первичных средств пожаротушения (огнетушители) и обеспечением свободных подходов к ним. Знать

- места расположения первичных средств пожаротушения. Уметь пользоваться ими для тушения пожара.
- 2.5. Знать места расположения средств пожарной сигнализации и связи (телефонов, извещателей, кнопок пожарной сигнализации).
 - 2.6. Разъяснять подчиненному персоналу требования пожарной безопасности, действующие на объекте, порядок действий в случае возникновения пожара, эвакуации.
 - 2.7. Проводить с сотрудниками учреждения инструктажи по пожарной безопасности на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый и целевой) с оформлением результатов в специальном журнале. Не допускать к работе лиц, не прошедших инструктаж.
 - 2.8. Не допускать проведения временных пожароопасных работ (электрогазосварка, резка металла и т. п.) в помещениях и на территории объекта без специально оформленного наряда – допуска.
 - 2.9. Ежедневно по окончании рабочего дня перед закрытием тщательно осматривать все обслуживаемые помещения и проверять:
 - выключение электронагревательных приборов;
 - уборку помещений, рабочих мест от производственных отходов и мусора;
 - удаление с рабочих мест легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, товаров в аэрозольной упаковке в специально отведенное и оборудованное для их хранения место;
 - наличие свободных проходов по коридорам, лестницам к эвакуационным выходам, люкам, окнам, к средствам пожаротушения и связи;
 - закрытие окон (форточек), дверей, технологических проемов.
 - 2.10. Помещения могут быть закрыты только после их осмотра и устранения всех пожароопасных недочетов. О недочетах, которые не могут быть устранены ответственным за противопожарную безопасность, необходимо немедленно сообщить заведующему ДОУ для принятия соответствующих мер.

С инструкцией ознакомлен: *Григорьева Е.В. Гриф*